**УДК**

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

**Название статьи**

*И. О. Фамилия*

*Сибирский государственный университет путей сообщения, г. Новосибирск*

Текст аннотации

**Ключевые слова:** 5-7 слов и словосочетаний

**Name of the article**

*N. P. Last name*

*Siberian transport university, Novosibirsk*

Abstract text

**Keywords:** 5-7 слов и словосочетаний

Небольшая инструкция к наполнению и использованию шаблона.

Если рисунок (или таблица) в публикации один, то он обозначается как Рисунок (Таблица), а ссылка оформляется так: см. рис., см. табл. Если их несколько, то они нумеруются (например: Рисунок 1, Таблица 2: ссылка: см. рис. 1. см. табл. 2). Рисунки и таблицы должны иметь название. Переменные набираются курсивом (например: *t* – время, с; скорость движения *v*), кроме греческих символов (α, β, γ (см. MO word вкладка «Вставка» => раздел «Символы» => выпадающий список «Символ» => «другие символы»)). Цифры, наименование функций и критериев (sin, max, lim, Re) набираются прямым шрифтом (не курсивом), векторы и матрицы – прямым, жирным шрифтом, русские буквы в индексах набираются обычным шрифтом.

ВАЖНО!!! Формулы следует набирать только в стандартном редакторе формул MO Word. Нумеруйте формулы только при наличии ссылок на них.

Вставка в это поле текста статьи осуществляется посредством вставки «Сохранить только текст».

После завершения работы с данным файлом шаблона необходимо сохранить его в формате .doc с целью удаления рамок и полей шаблона.

Текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации.

Текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации.

(1)

Текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации.

Таблица 1 – Название таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заголовок графы 1 | Заголовок графы 2 | |
| Подзаголовок графы 2.1 | Подзаголовок графы 2.2 |
|  |  |  |
|  |  |  |



Рисунок 1 – Название рисунка

Текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации текст публикации.

**Cписок источников**

1. Источник 1 (оформление по ГОСТ Р 7.0.100–2018).

2. Источник 2 (оформление по ГОСТ Р 7.0.100–2018).

3. Источник 3 (оформление по ГОСТ Р 7.0.100–2018).