

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР СГУПС


А.Л. МАНАКОВ



Введено в действие приказом ректора СГУПС от «26» сентября 2016 г.

ПОРЯДОК
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в Сибирском государственном университете путей сообщения

Лист согласования

к Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в Сибирском государственном университете путей сообщения

Проректор по научной работе



С.А. Бокарев

Заведующий
докторантурой и аспирантурой



Ю.А. Танайно

Начальник юридического отдела



Б.А. Панов

1 Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», Уставом СГУПС, другими нормативными и распорядительными документами, утвержденными Минобрнауки России, Рособрнадзором, РОСЖЕЛДОРом, федеральными и местными органами управления в сфере образования.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность прикрепления лиц к ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- История и философия науки;
- Иностранный язык;
- Специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.4. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо, экстерн).

1.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2 Порядок и сроки прикрепления

2.1. Прием документов для прикрепления к СГУПСу проводится с 1 октября по 31 мая.

2.2. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные в п. 2.1, подает в отдел докторантуры и аспирантуры заявление на имя проректора по научной работе о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация (Приложение 1).

2.3. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

– факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

– факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копию диплома специалиста или магистра и приложения к нему;

в) копии удостоверений о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);

г) фотография размером 3х4 см (для документов).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Университетом самостоятельно.

2.4. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. По результатам рассмотрения документов отделом докторантуры и аспирантуры издается приказ за подписью проректора по научной работе о зачислении лиц в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации – сдачи кандидатских экзаменов.

2.7. На каждого экстерна заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и вносятся материалы, формируемые в процессе подготовки к промежуточной аттестации.

3 Организация процедуры проведения промежуточной аттестации – сдачи кандидатских экзаменов

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается проректором по научной работе.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Перед каждым экзаменом проводится консультация. Не менее чем за две недели до даты соответствующего кандидатского экзамена прикрепленным лицом сдается:

по дисциплине «История и философия науки» – реферат по философским аспектам авторского исследования – на кафедру «Философия и культурология»;

по дисциплине «Иностранный язык» – терминологический словарь по направлению исследования; сообщение с презентацией на иностранном языке о своей научной деятельности; реферат по профессионально ориентированным оригинальным научным источникам (объем источников 15000 печ. знаков); аннотацию на иностранном языке на собственную статью по тематике исследования (объем 2000 печ. знаков) – на кафедру «Иностранные языки»;

по специальности – дополнительная программа по теме диссертации – на кафедру специализации.

Кандидатские экзамены проводятся по билетам или в форме собеседования, в соответствии с утвержденной проректором по научной работе рабочей программой по данной дисциплине.

3.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по дисциплине «История и философия науки» правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе не менее одного доктора наук.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по дисциплине «Иностранный язык» правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе не менее одного кандидата филологических наук, а также специалист по проблемам научной специальности, по которой экстерн подготовил или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктора наук.

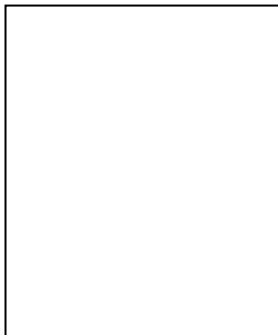
3.6. Комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.7. Не позднее, чем за неделю до начала проведения экзаменов на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и на информационном стенде отдела докторантуры и аспирантуры размещается информация о времени, месте и форме проведения кандидатских экзаменов.

3.8. Уровень знаний экстерна оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.9. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности; наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии. Протокол подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене. Протоколы заседаний экзаменационных комиссии хранятся в отделе докторантуры и аспирантуры.

3.10. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен, по форме, установленной университетом (Приложение 2).



Проректору по научной работе
ФГБОУ ВО СГУПС
БОКАРЕВУ С.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет путей сообщения» для сдачи следующих кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

по направлению подготовки в аспирантуре:

код, наименование направления подготовки

соответствующему научной специальности:

шифр, наименование научной специальности, отрасль наук

по которой мной подготавливается диссертация.

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Сведения о гражданстве: _____

Владение иностранными языками с указанием степени владения: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность, в т.ч. реквизиты выдачи указанного документа (когда, кем выдан, код подразделения):

Сведения об уровне образования: специалист / магистратура / аспирантура (*нужное подчеркнуть*).

Наименование учебного заведения, год окончания:

Диплом об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем:

Серия _____ № _____ Дата выдачи _____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

1) ознакомлен(а):

- с Уставом и Правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО СГУПС;
- с лицензией и приложениями к ней на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации СГУПС и приложениями к нему;

2) **согласен(на)** на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною;

3) проинформирован(а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении, и за подлинность документов, подаваемых для поступления;

Дата _____ Личная подпись _____ / _____ /

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный
университет путей сообщения»
 «_____» _____ 20__ г.
 № _____
 630049, г. Новосибирск,
 ул. Дуси Ковальчук, 191
 Телефон 328-04-86

СПРАВКА № _____

Выдана _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 в том, что он(а) был(а) прикреплен(а) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ № _____ от _____ 20__ г.) по направлению подготовки _____

 (код и наименование направления подготовки)
специальности

(шифр и наименование специальности)

и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (с указанием отрасли науки)		Председатель: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность. Заместитель председателя: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность. Члены комиссии: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность (№ удостоверение о повышении квалификации).
2.	Иностранный язык (указать язык)		Председатель: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность. Заместитель председателя: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность. Члены комиссии: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность
3.	Специальность (шифр и наименование специальности / код и наименование направления подготовки)		Председатель: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность. Заместитель председателя: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность. Члены комиссии: ФИО, уч. степень, уч. звание, должность (указать специальность / направление)

Выдано на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Гербовая печать **Проректор по научной работе**

Зав. докторантурой и аспирантурой

_____ (подпись) _____ (фамилия, и., о.)

_____ (подпись) _____ (фамилия, и., о.)