



РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

Утверждено

На заседании Ученого Совета
Протокол № 11 от «03» июля 2018 г.
Председатель Ученого Совета



А.Л. Манаков

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность

38.05.02 "Таможенное дело"

Специализация

"Таможенные платежи"

Квалификация

Специалист таможенного дела

**Форма обучения
очная**

Новосибирск 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
 - 1.1. Понятие образовательной программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» высшего образования.**
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОП по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».**
 - 1.3. Общая характеристика ОП ВО.**
 - 1.4 Требования к абитуриенту.**
- 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.**
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**
- 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**
- 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО» 38.05.02.**
- 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО.**
 - 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО.**
 - 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО.**
 - 5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОП ВО.**
- 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.**
- 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**
- 8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие образовательной программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» высшего образования.

Образовательная программа высшего образования специалиста, реализуемая ФГБОУ ВПО СГУПС по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" (далее – ОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО СГУПС с учетом потребностей регионального рынка труда на основе *федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 "Таможенное дело"*, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы Российской таможенной академии.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности таможенное дело и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП по специальности 38.05.02

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВПО составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 03.08.2018).
- Приказ Министерства образования и науки «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» №301 от 05 апреля 2017 г .
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. №850;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГОУ ВО СГУПС.
- Примерная образовательная программа высшего образования (ПрОП ВО) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (носит рекомендательный характер).

1.3. Общая характеристика ОП ВО.

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОП ВО специалиста по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Миссия ОП ВО в комплексном обосновании содержательных и организационных параметров ВО в предметной области по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Основная цель подготовки по программе состоит в практической реализации требований ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности вуза, с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы труда в области таможенного дела и таможенной деятельности.

Задачи подготовки по программе:

- разработка учебного плана, графика и содержательной части учебного процесса, обеспечивающих условия для развития у студентов личностных качеств на основе общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»;
- создание системы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний как основы

для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- использование в рабочей документации критериев объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности вуза по специальности «Таможенное дело»;
- обеспечение единства в учебных планах и программах общероссийского пространства высшего образования по профилю подготовки по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

1.3.2. Срок освоения ОП ВО специалиста по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

В соответствии с ФГОС ВО нормативный срок освоения ОП для очной формы обучения, включая последипломный отпуск составляет 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость ОП ВО специалиста по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Трудоемкость освоения студентом ОП ВО в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности составляет 300 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП ВО. Объем программы обучения в очной форме, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

1.4 Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для участия в конкурсном отборе, при поступлении на специальность 38.05.02 «Таможенное дело», абитуриент предьявляет документы установленного образца о сдаче Единого государственного экзамена по обществознанию, иностранному и русскому языку.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности специалиста включает: таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Евразийского экономического союза, система таможенных органов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по специальности 38.05.02 Таможенное дело готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля;

- правоохранительная;
- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие **профессиональные задачи:**

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

совершение таможенных операций;

применение таможенных процедур;

проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;

обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза;

применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее – ТН ВЭД);

определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;

определение и контроль таможенной стоимости товаров;

контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;

взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;

обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;

осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза;

правоохранительная деятельность:

осуществление производства (юрисдикционного процесса) по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела;

проведение неотложных следственных действий по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов;

составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;

организационно-управленческая деятельность:

управление деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений;

организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;

контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;

формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);

мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей;

организация сбора информации для выбора управленческих решений;

информационно-аналитическая деятельность:

ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;

применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле;

прогнозирование экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации;

информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных технологий;

анализ результатов деятельности таможенных органов;

научно-исследовательская деятельность:

мониторинг результатов деятельности таможенных органов, проведение исследований и прогнозирование достижения целей и выполнения задач их деятельности;

научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;

разработка методик и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;

разработка предложений по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Первый вид компетенций - общекультурные компетенции (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-5);

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-6);

способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10).

Второй вид компетенций - общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

Третий вид компетенций – профессиональные компетенции (ПК), соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее – участники ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);

способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);

способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);

способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);

способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (ПК-6);

владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);

владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);

умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);

умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);

умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-13);

владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);

владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);

умением применять систему управления рисками (СУР) в профессиональной деятельности (ПК-16);

умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);

готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);

умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19);

правоохранительная деятельность:

умением выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-20);

умением квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-21);

способностью противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности (ПК-22);

владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-23);

организационно-управленческая деятельность:

способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (ПК-24);

способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);

способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);

способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);

способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);

способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);

способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (ПК-30);

способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31);

информационно-аналитическая деятельность:

владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности (ПК-32);

владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики (ПК-33);

способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан (ПК-34);

владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-35);

владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-36);

владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-37);

владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-38);

научно-исследовательская деятельность:

способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39);

способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40);

способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41).

Структура ОП по ФГОС ВО

Образовательная программа по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к базовой части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации .

Таблица 3.1 Структура программы подготовки

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	258 - 261
	Базовая часть	189 - 237
	Вариативная часть	21 - 72
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	30 - 36
	Базовая часть	30 - 36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	В том числе	
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
	Подготовка к защите и процедура защита ВКР	6
Объем программы специалитета		300

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы специалитета, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к базовой части программы специалитета, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы специалитета. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы специалитета в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы специалитета, определяют в том числе направленность (профиль) программы специалитета.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы специалитета, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся специализации программы набор соответствующих дисциплин (модулей) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной и производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ специалитета организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета. Организация вправе предусмотреть в программе специалитета иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также подготовка к защите и процедура защиты ВКР.

Реализация части (частей) образовательной программы и государственной итоговой аттестации, в рамках которой (которых) до обучающихся доводятся сведения ограниченного доступа и (или) в учебных целях используются секретные образцы вооружения, военной техники, их комплектующие изделия, не допускается с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составлять не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

В соответствии с нормативными документами реализация данной ОП ВО регламентируется следующими документами:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком,
- матрицей компетенций,
- рабочими программами дисциплин (модулей),
- программами учебных и производственных практик,
- фондом оценочных средств государственной итоговой аттестации.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО.

Ресурсное обеспечение ОП формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС ВО по специальности таможенное дело, действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с профилем ОП. Ресурсное обеспечение ОП определяется как в целом по ОП, так и по блокам.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО.

ОП ВО специальности «Таможенное дело» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте СГУПС (www.stu.ru). Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности «Таможенное дело».

Самостоятельная работа студентов сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Реализация ОП ВО специальности «Таможенное дело» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам университет, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Каждый обучающийся по ОП ВО специальности «Таможенное дело» обеспечен учебными и учебно-методическими печатными или электронными изданиями по каждой дисциплине базовой части блока 1, входящих в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотека имеет читальный зал, обслуживание студентов всех форм обучения бесплатно. Имеется сегмент сети, построенный на беспроводной технологии Wi-Fi.

Основными источниками учебной информации в библиотеке являются учебники, учебные и методические пособия, монографии, методические указания к выполнению студентами всех видов работ, предусмотренных учебными планами, справочники, кодексы, периодические издания. Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой СГУПС, которая удовлетворяет требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утверждённого приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 г. № 1246. Библиотека обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам и журналам. Деятельность библиотеки автоматизирована на основе программы «Ирбис» в составе 5 модулей автоматизированных рабочих мест: «Администратор», «Каталогизатор», «Комплектатор», «Читатель», «Книговыдача». В библиотеке функционирует отдел «Электронная библиотека» с читальным залом на 24 посадочных места, которые оборудованы персональными компьютерами.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин.

Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся по ОП ВО специальности «Таможенное дело». Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Дополнительными источниками информации для студентов являются аннотированные сборники научно-технической информации, профессиональные журналы и газеты, учебно-методические комплексы и учебно-методические указания, материалы, размещенные в глобальной компьютерной сети. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса дополняется различными электронными версиями учебной и методической литературы, программными продуктами. В университете имеется издательство, осуществляющее подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы. Издаются научные журналы. Каждому обучающемуся по образовательной программе специальности «Таможенное дело» в библиотеке обеспечен доступ к периодическим изданиям:

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО в СГУПС

В целом состав профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего обучение специалистов по специальности «Таможенное дело» соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности «Таможенное дело».

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 82 процента от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 78 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 71 процент.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет 12,5 процентов.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОП ВО

5.3.1 Учебно-материальная база проведения аудиторных занятий

По специальности 38.05.02 "Таможенное дело" идет активный процесс создания современной, отвечающей мировым стандартам, материальной базы. Стоимость оборудования кафедры составляет 9312 114,21 руб.

Таблица – Учебно-лабораторная база выпускающей кафедры

Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Специализированные аудитории
---	-------------------------------------

Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Специализированные аудитории
Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности Таможенные платежи	Таможенного декларирования и таможенного контроля ауд. 026 Компьютерный класс укомплектован 30 персональными компьютерами со специальным таможенным программным обеспечением.
Таможенная статистика Таможенные операции и таможенные процедуры Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	Лаборатория таможенной экспертизы ауд. 028 Лаборатория оснащена унифицированными лабораторными стендами, разработанными сотрудниками кафедры, и унифицированными стендами для выполнения лабораторных работ по экспертизе продовольственных и непродовольственных товаров. Все стенды компьютеризированы, оснащены специальным программным обеспечением.
Информационные таможенные технологии Таможенный контроль	Лаборатория криминалистики и применения технических средств таможенного контроля, ауд. 024 Лаборатория оснащена высокотехнологичными лабораторными стендами по проведению криминалистической экспертизы. Все стенды компьютеризированы, оснащены специальным программным обеспечением. Имеются технические средства таможенного контроля.

В центре технических средств обучения университета имеется аудио- и видеотехника в количестве необходимом для полного обеспечения учебного процесса. В компьютерных классах используются возможности компьютерного обеспечения в единой компьютерной сети университета, что позволяет сделать качественный скачок в подготовке студентов в области применения новейших информационных технологий.

Образовательная деятельность осуществляется в отведенных для кафедры помещениях, в которых установлено оборудование необходимое для организации учебного процесса. Характеристика помещений и установленного оборудования приведена в таблице.

Научно-образовательный центр позволяет проводить практические занятия по всем профессиональным и специальным дисциплинам и оборудован приборами по наблюдению, обнаружению, изъятию, апробированию, фиксации и исследованию ориентирующей и доказательственной информации, в том числе приборы для рентгеновского, оптического и дозиметрического контроля таможенных объектов; поисковые средства (зеркала, эндоскопы, щупы, осветители, металлоискатели и др.); средства для отбора проб и оперативной диагностики и классификации товаров (руд, металлов, химических веществ, драгоценных материалов, ОВ, ВВ, наркотиков и др.); приборы для контроля валюты и документов ("Версия", "Регуля" и др.); средства оперативной связи и охраны и т.д.

5.3.2 Сведения о местах проведения практик

Учебная практика для студентов проводится на базе Научно-образовательного центра таможенного декларирования, контроля, экспертизы и криминалистики, а также Центра подготовки и повышения квалификации сотрудников таможенных органов СТУ.

Производственная практика напрямую связана с дальнейшей сферой деятельности будущего специалиста. Производственная практика имеет целью закрепление полученных в ВУЗе теоретических и практических знаний, а также ознакомление с организацией и технологией производства. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и проводится после 4 курса. Научно-исследовательская работа как тип производственной практики проводится в 6-м и 7 семестрах. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится по окончании теоретического цикла в 10 семестре..

Объектами практик являются:

- таможенные органы (СТУ, ДВТУ, таможни в зоне ответственности региональных ТУ, таможенные посты, СОТ, ЦППК СТУ, ЭКС №1 СТУ);
- предприятия различных форм собственности, ведущие деятельность в области таможенного дела (таможенные брокеры, таможенные перевозчики, СВХ, таможенные склады, магазины беспошлинной торговли);
- банковские организации;
- учреждения правоохранительной системы (МВД, ФСБ, ОБНОН, ОБЭП);
- организации различных форм собственности, занимающиеся ВЭД.

5.3.3 Научно-исследовательская работа студентов

Основными формами организации научной работы на кафедре являются:

учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа в рамках курсового и дипломного проектирования;
привлечение студентов к выполнению хоздоговорной и госбюджетной тематики;
проведение городских и университетских предметных олимпиад;
подготовка студентов к выступлению на научно-практических конференциях и конкурсах

5.3.4 Условия для проведения воспитательной работы

Воспитательная работа планируется преподавателями кафедры на год и отражается в индивидуальных планах. Контроль за выполнением осуществляется в конце каждого семестра, сведения о выполнении указываются в индивидуальных планах и контролируются заведующим кафедрой.

В процессе обучения студентов весь преподавательский состав кафедры принимает активное участие в мероприятиях по воспитанию, в первую очередь воспитательная работа проводится при проведении учебных занятий, учебных и производственных практик.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В корпусах Университета имеются столовые и буфеты, позволяющие студентам полноценно питаться во время занятий.

Центр по связям с общественностью (ЦСО) занимается организацией коммуникативной деятельности вуза на внешнем и внутреннем уровне, созданием устойчивого информационного пространства, популяризацией достижений коллектива, выстраиванием связи поколений, старых и новых традиций университета. В состав ЦСО входят: музей истории университета, вузовская газета «Кадры-транспорту», отдел по связям с общественностью, телерадиоцентр, визуал-группа, медиагруппа «Перемена» (лауреат Всероссийского конкурса).

Спортивная база включающая: современный плавательный бассейн с двумя ваннами (ванна спортивного бассейна размером 25x16м объемом 1200м³ с переменной глубиной от 1,8 до 4,5м и температурой воды 28С, ванна оздоровительного бассейна размером 11,4x11,4 м 220м³ и глубиной 1,5 м и температурой воды 30С). Так же в здании бассейна действуют тренажерный зал, залы аэробики, косметический кабинет, буфет;

Дом спорта (игровой зал, зал борьбы, зал тяжелой атлетики, зал для занятий лечебной физкультурой, балкон с покрытием для занятия бегом);

Стадион общей площадью 17 850 кв.м: футбольное поле размером 120 x 70 м с искусственным травяным покрытием, беговая дорожка с покрытием из резиновой крошки, поле для мини-футбола 50 x 40 м с искусственным травяным покрытием, уличные фитнес тренажеры, комплекс турников с полосой препятствий, в зимний период действует лыжная база, ледовый каток с прокатом коньков и профессиональным музыкальным оповещением.

Студенты обслуживаются в поликлинике СГУПС.

Обеспеченность студентов специальности общежитиями составляет в среднем 35 %.

В Университете проводится достаточно мероприятий и имеется соответствующая материально-техническая база для осуществления полноценного досуга, быта и отдыха студентов.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- Положение о промежуточной аттестации студентов в СГУПС. №6 от 24.01.2017г.
- Положение о контроле качества текущей успеваемости студентов СГУПС. №20 от 02.02.2015 г
- Положение о самостоятельной работе студентов. №4 от 27.11.2015г
- Положение о курсовом проекте и курсовой работе. №426 от 23.12.2014г.
- Положение о расчетно-графической работе. №426 от 26.12.2014 г.
- Положение о реферате. №426 от 26.12.2014 г.
- Положение об эссе. №426 от 26.12.2014 г.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающихся в университете №112 от 29.03.2016 г;

8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ОП обновляется один раз в учебный год, обсуждается и утверждается на заседании кафедры таможенное дело. Список литературы ежегодно.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОП ВО по специальности 38.05.02. «Таможенное дело», профиль подготовки «Таможенные платежи».