



**РОСЖЕЛДОР**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

*Утверждено*

на заседании Ученого Совета,  
протокол № 11 от «4» июля 2017 г.  
Председатель Ученого Совета СГУПС

А. Л. Маняков



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль, программа, специализация)**

**Экономика строительного бизнеса**

**Квалификация (степень)**

**Бакалавр**

**Форма обучения**

**очная**

**Новосибирск 2017 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
  - 1.1. Понятие образовательной программы высшего образования.
  - 1.2. Нормативные документы для разработки ОП по направленности подготовки.
  - 1.3. Общая характеристика ОП ВО.
  - 1.4. Требования к абитуриенту.
2. **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.**
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
3. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**
4. **ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.**
  - 4.1. Учебный план и календарный учебный график.
  - 4.2. Матрица компетенций.
  - 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
  - 4.4. Программы практик.
  - 4.5. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.
5. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО.**
  - 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО.
  - 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО.
  - 5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОП ВО.
6. **ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.**
7. **ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**
8. **РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие образовательной программы высшего образования**

Образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и направленности (профилю) подготовки «Экономика строительного бизнеса» (далее – ОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО СГУПС с учетом потребностей регионального рынка труда на основе *федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»*, а также с учетом профессиональных стандартов.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОП по направлению подготовки**

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1327 от «12» ноября 2015 г.;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО СГУПС.

### **1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования**

#### ***1.3.1. Миссия, цели и задачи ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»***

Миссия ОП ВО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основная цель подготовки по программе состоит в практической реализации требований ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности вуза, с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы труда отраслей строительного комплекса, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства.

#### ***1.3.2. Срок освоения ОП ВО***

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» нормативный срок освоения ОП для очной формы обучения составляет 4 года.

### **1.3.3. Трудоемкость ОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» трудоемкость освоения студентом ОП за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП составляет 240 зачетных единиц. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Для участия в конкурсном отборе при поступлении на направление 38.03.01 «Экономика» абитуриент предъявляет документы установленного образца о сдаче Единого государственного экзамена по математике, физике и русскому языку.

Прием на обучение лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются образовательной организацией высшего образования.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

Профессиональная деятельность выпускника образовательной программы по профилю «Экономика строительного бизнеса» соответствует квалификационным требованиям и трудовым функциям работников, приведенных в профессиональных стандартах, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ:

- *16.060 Специалист в области ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальном хозяйстве*

Трудовые функции:

- Руководство структурным подразделением специалистов, осуществляющих деятельность по формированию цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации

- *08.026 Специалист в сфере закупок*

Трудовые функции:

- Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

- *16.025. Организатор строительного производства.*

Трудовые функции:

- Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства.

- *08.025. Специалист в оценочной деятельности.*

Трудовые функции:

- Определение стоимостей объектов.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы строительных организаций различных форм собственности;

- органы государственной и муниципальной власти.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,

функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая.

Основным видом деятельности принята расчетно-экономическая.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

**В области деятельности:** расчетно-экономическая

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

**В области деятельности:** организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

*общекультурные:*

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);  
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);  
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

*общепрофессиональные:*

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

*профессиональные:*

*расчетно-экономическая деятельность:*

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

*организационно-управленческая деятельность:*

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОП ВО**

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОП ВО представлены в приложениях, а именно:

- *учебный план;*
- *календарный учебный график;*
- *матрица компетенций;*
- *рабочие программы дисциплин (модулей);*
- *программы практик;*
- *фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации*

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО ПО НАПРАВЛЕННОСТИ**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО**

ОП ВО обеспечена полным комплектом учебно-методической документации и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), с представлением информации о них в локальной сети СГУПС и сети Интернет на портале СГУПС (<http://moodle3.stu.ru/>).

Электронная информационно-образовательная среда СГУПС обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех модулей, из расчёта не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы укомплектован из расчета не менее 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), к библиотечным фондам, включающим полные тексты периодических, учебно-методических и научно-образовательных ресурсов, как на русском, так и на иностранных языках.

### **5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО**

Реализация ОП ВО осуществляется научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОП ВО**

Сибирский государственный университет путей сообщения, реализующий ОП подготовки бакалавров, располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

Воспитательная деятельность в университете рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса и осуществляется системно через учебный процесс, проведение практик, научно-исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы.

Деятельность по формированию социально-культурной среды осуществляется несколькими подразделениями СГУПС во главе с Управлением по воспитательной работе и социальному развитию совместно с другими структурными подразделениями, общественными организациями, представительными органами трудового коллектива и студенческого самоуправления по следующим основным направлениям:

- организации социальной и воспитательной работы со студентами и сотрудниками;

- организация работы кураторов факультетов университета по воспитательной работе;

- создание в университете благоприятного социально-психологического климата, способствующего эффективной работе университета;

- создание условий для раскрытия творческих, организаторских и иных талантов и способностей студентов, сотрудников и преподавателей свободное от основных занятий время;

- формирование у студентов активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры. Сохранение и продолжение исторических традиций университета;

- обеспечение условий формирования мотиваций к здоровому образу жизни у студентов и сотрудников университета;

  - поддержание порядка и правопорядка в студенческой среде;

- обеспечение социально-бытовых условий проживания в общежитиях университета;

- обеспечение социальных гарантий студентам и сотрудникам университета совместно с профсоюзными организациями СГУПС (качество общественного питания, выплаты социальных стипендий, материальной помощи и т.д.);

  - решение проблем студентов-инвалидов в процессе обучения в университете;

- содействие развитию в университете студенческого самоуправления, студенческих и молодежных общественных объединений, других форм общественной самодетельности студентов, сотрудников и преподавателей. Содействие в деятельности общественных структур, как внутри университета, и вне его, в интересах выполнения задач, стоящих перед университетом;

  - организация и проведение массовых культурных и спортивных мероприятий;

- обеспечение студентов и сотрудников университета информацией через все доступные в университете средства;



организация и проведение мониторингов по вопросам жизнеобеспечения студентов и сотрудников университета.

Подразделения, формирующие социально-культурную среду в университете:

Культурно-досуговый центр создан в целях повышения качества воспитательного процесса в университете, для удовлетворения потребностей студентов, преподавателей и сотрудников в нравственном, интеллектуальном, культурном и творческом развитии.

В составе культурно-досугового центра СГУПС: театр-студия «Сфера», студия эстрадного вокала «На-Заре», вокальная студия «Форте», танцевальная студия «На Грани», коллектив, танцевальный коллектив «Станция Кавказ», стиль-балет «Ритмы планет», хип-хоп команда «вокально-инструментальный ансамбль «Депо», театр «Факториал», презентационная группа СГУПС, открытая лига КВН СГУПС, фото-студия СГУПС, футбольный Фристайл, цирковое направление;

Центр по связям с общественностью (ЦСО) занимается организацией коммуникативной деятельности вуза на внешнем и внутреннем уровне, созданием устойчивого информационного пространства, популяризацией достижений коллектива, выстраиванием связи поколений, старых и новых традиций университета. В состав ЦСО входят: музей истории университета, вузовская газета «Кадры-транспорту», отдел по связям с общественностью, телерадиоцентр, визуал-группа, медиагруппа «Перемена» (лауреат Всероссийского конкурса).

Военно-патриотическая школа «Десант». «Десант» принимает участие во всероссийской Вахте Памяти, занимается поиском и перезахоронением воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны.

Штаб студенческих отрядов университета входит в структуру Областного Штаба СО и общественной организации «Российские студенческие отряды». Студенты работают на строительных объектах города, области и страны, колесят по просторам нашей необъятной Родины, работая проводниками, воспитывают детей в детских лагерях.

Спортивная база включающая:

современный плавательный бассейн с двумя ваннами (ванна спортивного бассейна размером 25×16м объёмом 1200 м<sup>3</sup> с переменной глубиной от 1,8 до 4,5 м и температурой воды 28<sup>о</sup>С, ванна оздоровительного бассейна размером 11,4×11,4 м 220 м<sup>3</sup> и глубиной 1,5 м и температурой воды 30<sup>о</sup>С). Так же в здании бассейна действуют тренажёрный зал, залы аэробики, косметический кабинет, буфет;

Дом спорта (игровой зал, зал борьбы, зал тяжёлой атлетики, зал для занятий лечебной физкультурой, балкон с покрытием для занятия бегом);

стадион общей площадью 17 850 м<sup>2</sup>: футбольное поле размером 120×70 м с искусственным травяным покрытием, беговая дорожка с покрытием из резиновой крошки, поле для мини-футбола 50×40 м с искусственным травяным покрытием, уличные фитнес-тренажеры, комплекс турников с полосой препятствий, в зимний период действует лыжная база, ледовый каток с прокатом коньков и профессиональным музыкальным оповещением.

## **7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

– положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования по индивидуальным учебным планам в СГУПСе;

– положение о контроле качества текущей успеваемости студентов СГУПС;

– положение о реферате;

– положение о расчетно-графической работе;

– положение о курсовом проекте и курсовой работе;

– положение о самостоятельной работе студентов;

– положение о промежуточной аттестации студентов в СГУПСе;

- положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СГУПС;
- положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающихся в университете.

## **8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ОП периодически производится ее обновление. Не реже одного раза в год выпускающая кафедра обязана провести самообследование ОП по следующим критериям:

- оценка актуальности используемых учебно-методических материалов, по всем дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе и т.д.;

- оценка актуальности читаемых дисциплин по выбору студентов;

- оценка актуальности дисциплин вариативной части.

Результаты проведенного самообследования рассматриваются на заседании выпускающей кафедры. По результатам самообследования ОП могут вноситься предложения по внесению изменений в ОП. Предложения по внесению изменений в ОП могут включать:

- перечень внесенных изменений в рабочие программы дисциплин;

- перечень внесенных изменений в программы практик;

- перечень внесенных изменений в ФОС государственной итоговой аттестации;

- внесенные изменения в перечень дисциплин по выбору студентов;

- внесенные изменения в перечень дисциплин вариативной части.